

# **BELEIDSPLAN STICHTING HERO**

**Januari 2023**

## **1. Inleiding**

Stichting Hero (hierna tevens: 'de stichting') is op 10 oktober 2020 opgericht. Zij heeft als doelstelling financiële steun bieden aan hulpbehoevenden en charitatieve organisaties in de ruimste zin van het woord en vooral in Tiel en omstreken.

Stichting Hero tracht haar doelen te bereiken door de rendementen van de bijeengebrachte gelden aan te wenden voor het doel waarvoor zij is opgericht.

De stichting beoogt niet het maken van winst.

## 2. Algemene gegevens en bestuur

### *Algemene gegevens*

Statutaire naam : Stichting Hero  
Handelsnaam : Stichting Hero Tiel  
Statutaire zetel : Tiel  
Oprichtingsdatum : 10 oktober 2020

KvK-nummer : 82336466  
Fiscaalnummer : 8624.24.434  
Bankrekeningnummer : NL44 RABO 0369 1792 26  
Vestigingsadres : Medelsestraat Oost 13  
4004 LE Tiel

Website : [www.stichtingherotiel.nl](http://www.stichtingherotiel.nl)  
E-mail : [info@stichtingherotiel.nl](mailto:info@stichtingherotiel.nl)

Werkgebied : In eerste aanleg Tiel en omstreken, maar het bestuur kan het werkgebied ruimer vaststellen.

Doelgroep : Hulpbehoevenden en charitatieve organisaties in de ruimste zin van het woord en vooral in Tiel en omstreken.

### *Bestuur*

Naam : Aart van Helden  
Geboortedatum : 20 juni 1946  
Functie : Voorzitter  
Bevoegdheid : Gezamenlijk bevoegd

Naam : Michiel Warners  
Geboortedatum : 5 oktober 1975  
Functie : Penningmeester  
Bevoegdheid : Gezamenlijk bevoegd

Naam : Nicolaas Kok  
Geboortedatum : 19 september 1949  
Functie : Secretaris  
Bevoegdheid : Gezamenlijk bevoegd

### *Werknemers*

De stichting heeft geen werknemers in dienst.

### **3. Missie, visie, strategie**

#### *Missie*

De stichting heeft als missie vooral in haar werkgebied (Financiële) steun bieden aan hulpbehoevenden en charitatieve organisaties, in het bijzonder op het gebied van sport, cultuur, (medische) verzorging, onderwijs, gezonde voeding, huisvesting en bescherming.

#### *Visie*

De stichting wil bereiken dat vooral in haar werkgebied hulpbehoevenden de kans krijgen om een waardig en fatsoenlijk leven te kunnen leiden. En dat charitatieve organisaties hun functionele wensen en doelen kunnen realiseren.

#### *Strategie*

De stichting wil haar missie bereiken door haar doelgroep (financieel) te steunen door middel van giften. De stichting wil in principe per jaar aan meerdere kleinere en een paar grote doelen steun geven. Deze steun wordt gefinancierd uit het rendement van het vermogen van de stichting.

De stichting streeft naar een spreiding van haar giften over verschillende doelen.

Uitbetalingen van giften kunnen door het bestuur worden gespreid over meerdere jaren.

Giften gebeuren uit vrijgevigheid. Er staan geen tegenprestaties tegenover.

Aan een in enig jaar toegekende gift kan de ontvanger nimmer enig recht voor volgende jaren ontlenen.

## 4. Schenkingen

### *Doelen*

Aanvragen voor een schenking ten behoeve van een project, activiteit, vereniging of doel (hierna: 'project') moeten voldoen aan de doelstelling van de stichting.

Een aanvraag kan het hele jaar door worden ingediend. De aanvragen kunnen alleen digitaal worden gedaan via het aanvraagformulier dat op de website staat afgedrukt.

### *Selectie*

De aanvragen worden beoordeeld door het bestuur. Het bestuur houdt zich, indien nodig geacht, het recht voor om navraag te doen bij derden omtrent de aanvrager en het voorliggende project.

De beoordeling en behandeling van de aanvraag duurt maximaal drie maanden. Hierdoor zal de aanvrager minimaal drie maanden vóór aanvang van het project de aanvraag moeten indienen.

Beslissingen omtrent het al dan niet honoreren van een aanvraag voor een donatie blijven te allen tijde voorbehouden aan het bestuur van de stichting.

Het bestuur kan aan het verlenen van giften voorwaarden verbinden.

### *Monitoring*

De aanvrager zal aan de stichting laten weten dat het project, waarvoor een donatie is gedaan, conform de aanvraag is uitgevoerd en, indien het bestuur hierom verzoekt, bewijsstukken daarvan sturen. In geval van grotere donaties kan de stichting een accountant vragen om de boeken van de begunstigde organisatie te controleren omtrent de ontvangen donatie en aanwending daarvan.

Wanneer een project waarvoor steun is verleend om enige reden géén of slechts deels doorgang kan vinden, dan moet de stichting hiervan onmiddellijk in kennis gesteld worden en dient het ontvangen bedrag te worden teruggestort of wel worden er nadere afspraken gemaakt over de besteding. Dit laatste is echter uitsluitend ter beslissing aan het bestuur van de stichting.

Wanneer de aanvrager uiteindelijk donaties van meerdere zijden ontvangt die het budget van het project te boven gaan, dan verwacht de stichting dat de aanvrager dit laat weten. Het eventuele surplus pro rata dient dan worden teruggestort aan alle gevers, of het bedrag van de donatie van de stichting dient in zijn geheel teruggestort te worden aan de stichting indien deze niet meer nodig blijkt te zijn.

## 5. Financiën

### *Werven van gelden*

De stichting zal haar vermogen vormen door ontvangen legaten, giften, bijdragen, subsidies, erfstellingen en andere baten. De werving van gelden zal geschieden op kleinschalige basis door het bestaande netwerk te benaderen, zowel zakelijk als privé.

### *Beheer van gelden*

De stichting zal zelf het beheer voeren over het vermogen van de stichting. Voor het beheer van het vermogen kunnen professionele partijen worden ingeschakeld. De jaarlijkse opbrengsten van het vermogen zullen worden aangewend om de giften te doen.

De stichting heeft bij aanvang een vermogen van € 2.500.000.

Jaarlijks zal de stichting verslag doen van haar financiële inkomsten en uitgaven als mede een balans van het vermogen op stellen.

De stichting zal een deugdelijke administratie voeren, waaruit ten minste blijkt:

- welke bedragen er aan onkostenvergoedingen en vacatiegelden zijn betaald aan bestuursleden;
- welke andere kosten er zijn gemaakt;
- welke bedragen zijn uitgegeven aan het werven van gelden en het beheer van de stichting;
- hoeveel gelden er zijn ontvangen en hoe en in welke mate deze gelden worden aangewend ten behoeve van de uitvoering van haar doelstelling.

### *Besteding*

De giften zullen worden gefinancierd uit de opbrengsten van het vermogen. Hierdoor zullen de giften van jaar tot jaar kunnen fluctueren.

Het doel rendement van de stichting ligt op 4% na kosten en inflatie bij een neutraal beleggingsrisico. Hiermee streeft de stichting na elk jaar € 100.000 te kunnen schenken, gebaseerd op het vermogen bij de oprichting van Stichting HERO.

### *Kosten*

De stichting streeft ernaar om de kosten zo laag mogelijk te houden. De kosten van de stichting zullen worden betaald uit het rendement van het vermogen. Zij worden ingeschat op € 5.000 per jaar (0.20%).

### Kosten Inschatting 2023

Financiële verslaglegging	€ 1.250
Advieskosten	€ 1.750
Administratie en IT	€ 1.000
Kantoorkosten	€ 1.000
Totale kosten	€ 5.000

### *Beschikking over vermogen van Stichting HERO*

Geen van de bestuurders kan beschikken over het vermogen van de stichting. Iedere bestuurder heeft één stem en besluiten worden genomen met volstrekte meerderheid. Geen van de bestuurders beschikt over een veto of doorslaggevende stem.

### *Vergoeding bestuur*

Het bestuur ontvangt voor haar werkzaamheden geen vergoeding. Uitsluitend onderbouwde onkosten in het kader van de uitoefening van haar functie worden vergoed.

### *ANBI status*

De stichting heeft de ANBI-status verkregen van de Belastingdienst. Hierdoor gelden de volgende regels:

- Stichting Hero betaalt geen erf- en schenkbelasting over ontvangen erfenissen c.q. schenkingen die de stichting gebruikt voor het algemeen belang;
- de ontvanger betaalt geen schenkbelasting indien Stichting Hero een schenking verricht in het algemeen belang;
- donateurs mogen giften, mits zij voldoen aan de overige fiscale voorwaarden, in aftrek brengen in de inkomsten- of vennootschapsbelasting.

Tiel, januari 2023